razítko podatelny - den podání

v .............…………………........ dne ..…………………....

**ŽÁDOST**

**o povolení uzavírky místní komunikace**

(§ 24 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů)

**Žadatel:** (osoba, v jejímž zájmu nebo kvůli jejíž činnosti má být zvláštní užívání komunikace povoleno)

Název nebo obchodní firma (fyzická osoba uvede jméno, příjmení) :

………………………………………………………………………………………………………………………………

IČ (fyzická osoba uvede datum narození) : …………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………

Adresa sídla (fyzická osoba uvede místo trvalého pobytu) : ……………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………

Jiná adresa pro doručování : …………………………………………………………………………………………..

Telefon : ……………………………………….. e-mail : ……………………………………………………………

**Zástupce žadatele:** (vyplnit pouze žádá-li za žadatele jiná osoba)

Název nebo obchodní firma (fyzická osoba uvede jméno, příjmení) :

………………………………………………………………………………………………………………………………

IČ (fyzická osoba uvede datum narození) : …………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………

Adresa sídla (fyzická osoba uvede místo trvalého pobytu) : ………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………

Jiná adresa pro doručování : …………………………………………………………………………………………...

Telefon : ……………………………………….. e-mail : …………………………………………………………….

Zastoupení na základě (plná moc, mandátní smlouva apod.) : ……………………………………………………..

**Určení místa uzavírky:**

Parcelní číslo, číslo místní komunikace:………………………………………………………………………………..

Přesné učení úseku místní komunikace, který má být uzavřen:……………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**Doba trvání uzavírky:**

Začátek a konec trvání uzavírky:………………………………………………………………………………………..

Možnost přerušení uzavírky (např. ve dnech pracovního klidu):…………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………

**Důvod uzavírky:**

V případě provádění stavebních prací – uvede se jejich rozsah, způsob provádění, druh mechanizace a přesné označení toho, kdo má tyto práce provádět:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**Návrh trasy objížďky:**

Navržená objízdná trasa (musí být rovněž vyznačena ve snímku katastrální mapy- grafická příloha):……......

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Odpovědná osoba za organizování a zabezpečení uzavírky – určena žadatelem:**

Jméno a příjmení (právnická osoba uvede název nebo obchodní firmu) : ………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………

Datum narození (právnická osoba uvede IČ) : ………………………………………………………………………..

Místo trvalého pobytu (právnická osoba uvede adresu sídla) : ……………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………

Telefon : …………………………………… e-mail : …………………………………………………………….

**Aby Úřad městyse Brozany nad ohří mohl vaši žádost posoudit, je nutno doložit tyto přílohy:**

**1.** Grafické znázornění objížďky zakreslené do snímku katastrální mapy.

2. Pokud je požadovaná doba trvání uzavírky a objížďky delší než 3 dny a týká-li se stavebních prací, musí být uveden harmonogram prací obsahující množství a časový průběh jednotlivých druhů prací.

3. Předchozí souhlas vlastníka místní komunikace.

4. Stanovisko – souhlas Policie ČR, Okresního ředitelství – Dopravního inspektorátu

5. Stanovení dopravního značení Městským úřadem Litoměřice, Odborem dopravy a sil. hosp.

6. Povolení k provozování předmětu činnosti v rámci zvláštního užívání (výpis z obchodního rejstříku, živnostenské oprávnění).

7. Plná moc – v případě zmocnění osoby žadatelem.

 ……………………………. …………………………………..

 datum podpis žadatele (u firmy i razítko)